



คู่มือการใช้  
**KKP**

**BETTER  
LOAN**

## สารบัญ

สินเชื่อบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan	2
การใช้งานและตัวอย่างหน้าจอ ผ่านแอป KKP Better	3
การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและค่าบริการ	8
การดำเนินการขอตรวจสอบ / ปฏิเสธรายการใช้วงเงิน	8
ใบแจ้งยอดบัญชีสินเชื่อบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan / ใบเสร็จรับเงิน	9
การคำนวณดอกเบี้ยและยอดเงินที่ต้องชำระ	10
<ul style="list-style-type: none"><li>• กรณีชำระคืนเต็มจำนวน</li><li>• กรณีชำระยอดขั้นต่ำ</li><li>• กรณีบริการแบ่งชำระรายเดือน</li></ul>	
ลำดับการตัดชำระ	15
ช่องทางการชำระเงิน	17

## ยินดีต้อนรับท่านเข้าสู่บริการ การใช้วงเงิน สินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan

ธนาคารเกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน) (“ธนาคารฯ”) ขอต้อนรับท่านสู่การเป็นสมาชิก สินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan ท่านจะได้รับความสะดวกสบายในทุกสถานการณ์การใช้จ่าย พร้อมสิทธิประโยชน์พิเศษมากมายที่เราคัดสรรเป็นอย่างดี ด้วยคู่มือการใช้ KKP Better Loan นี้ เราขอแนะนำข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้สินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan เพื่ออำนวยความสะดวกในการใช้วงเงินของท่าน ขอให้ท่านโปรดศึกษาข้อมูลในคู่มือการใช้ KKP Better Loan นี้ (“คู่มือนี้”) อย่างละเอียด โดยท่านมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาให้สินเชื่อส่วนบุคคล หนังสือแจ้งการอนุมัติสินเชื่อคู่มือการใช้ KKP Better Loan และเอกสารทางการเงินอื่น ๆ โดยให้ถือว่าคู่มือนี้เป็นส่วนหนึ่งของเอกสารทางการเงินด้วย โอกาสนี้ธนาคารฯ ขอขอบพระคุณท่านที่ได้เลือกใช้ผลิตภัณฑ์/บริการสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan และไว้วางใจใช้ผลิตภัณฑ์/บริการของธนาคารฯ เสมอมา หากท่านมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมสามารถติดต่อสาขารธนาคารฯ ได้ทุกสาขา หรือ KKP Contact Center โทร. 02 165 5555 (ทุกวัน เวลา 7:00 – 20:00 น.)

## สินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan

คือสินเชื่อเอกประสงค์สำหรับบุคคลธรรมดาโดยไม่ต้องใช้หลักทรัพย์หรือบุคคลค้ำประกัน ท่านสามารถเบิกใช้สินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan ภายใต้วงเงินที่ท่านได้รับอนุมัติจากธนาคารฯ โดยธนาคารฯ จะคิดอัตราดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอก หรือคิดอัตราดอกเบี้ยเมื่อมีการเบิกใช้สินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan เมื่อท่านชำระเงินคืน วงเงินสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan จะคืนกลับสู่บัญชีสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan ทั้งนี้ ท่านไม่ต้องชำระดอกเบี้ยหากไม่มีการเบิกใช้สินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan

## สินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan มี 2 รูปแบบ ดังนี้

1. วงเงินสินเชื่อแบบบริการแบ่งชำระรายเดือน ซึ่งท่านสามารถทำรายการผ่อนชำระคืนเป็นงวด รายเดือน เดือนละเท่า ๆ กัน ตามจำนวนงวดที่ระบุไว้ในข้อกำหนดและเงื่อนไขโปรแกรม “บริการแบ่งชำระรายเดือน” ผ่านวงเงินสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan
2. วงเงินสินเชื่อแบบหมุนเวียน (Revolving Loan) ซึ่งท่านสามารถเบิกใช้วงเงินสินเชื่อตามที่ได้รับอนุมัติจากธนาคารฯ โดยท่านสามารถทำรายการใช้เบิกสินเชื่อได้ตามที่ธนาคารฯ กำหนด เช่น เบิกถอนเงินสด โอนเงิน ได้ทุกเมื่อตามที่ต้องการ หรือใช้ชำระค่าสินค้า/บริการ โดยวงเงินสินเชื่อคงเหลือที่ท่านเบิกใช้ได้ จะลดลงตามการเบิกใช้จริง และธนาคารฯ จะคำนวณดอกเบี้ยตามจำนวนเงินและจำนวนวันที่ท่านเบิกใช้จริง ในอัตราที่ธนาคารฯ กำหนด ทั้งนี้ค่าธรรมเนียม ค่าบริการ และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามอัตราที่ธนาคารฯ กำหนด (ถ้ามี)

## จุดเด่นสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan

- วงเงินหมุนเวียนพร้อมใช้ เบิกถอนได้ตลอดโดยไม่ต้องขออนุมัติใหม่ เมื่อมีการชำระคืน วงเงินจะกลับคืนให้เบิกถอนใช้อีกครั้ง
- อุ่นใจทุกสถานการณ์ มีวงเงินสำรองไว้รับมือเหตุการณ์ไม่คาดฝัน
- เลือกแผนการชำระคืนได้ด้วยตนเอง ทั้งแบบชำระเพียงยอดขั้นต่ำ หรือชำระรายงวดนานสูงสุด 72 งวด
- จ่ายดอกเบี้ยเท่าที่ใช้อย่างแท้จริง ไม่มีภาระดอกเบี้ยหากไม่มีการใช้วงเงิน
- ไม่มีค่าธรรมเนียม รายปี และค่าธรรมเนียมในการเบิกถอน
- ครบ จบ ในแอปเดียว โอนเงินเข้าบัญชี/ชำระค่าสินค้าและบริการ/ชำระเงินคืน ได้สะดวกผ่านแอป KKP Better

\*ทั้งนี้การเบิกใช้สินเชื่อทุกช่องทาง ต้องรวมกันไม่เกินวงเงินสินเชื่อที่ท่านได้รับอนุมัติจากธนาคาร

## การใช้งานและตัวอย่างหน้าจอ สินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan บนแอป KKP Better

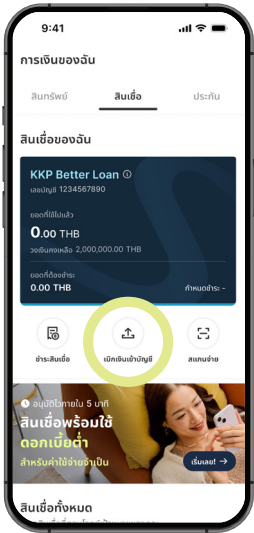
### สินเชื่อของฉัน

The screenshot displays the 'KKP Better Loan' interface. At the top, it shows the loan title 'KKP Better Loan' with an information icon, followed by the account number 'เลขบัญชี 1234567890'. Below this, it indicates 'ยอดที่ใช้ไปแล้ว' (Amount used) as '0.00 THB', with a callout '1' pointing to this value. The available credit limit is shown as 'วงเงินคงเหลือ 2,000,000.00 THB', with a callout '2' pointing to it. The 'ยอดที่ต้องชำระ' (Amount to be paid) is '0.00 THB', with a callout '3' pointing to it. The 'กำหนดชำระ' (Payment schedule) is indicated as '-', with a callout '4' pointing to it. At the bottom, there are three navigation icons: 'ชำระสินเชื่อ' (Pay loan) with callout '5', 'เบิกเงินเข้าบัญชี' (Withdraw to account) with callout '6', and 'สแกนจ่าย' (Scan to pay) with callout '7'.

1. ยอดวงเงินสินเชื่อที่เบิกใช้
2. วงเงินสินเชื่อคงเหลือที่สามารถเบิกใช้ได้
3. ยอดที่ต้องชำระ
4. กำหนดชำระ

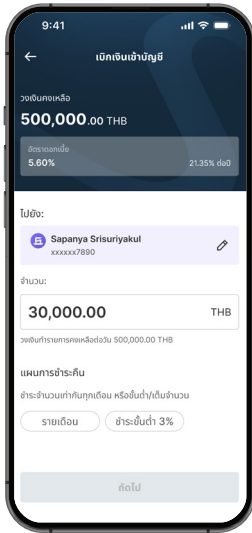
5. เมนูชำระสินเชื่อ
6. เมนูเบิกใช้สินเชื่อเข้าบัญชี
7. เมนูสแกนจ่ายชำระค่าสินค้า/บริการจากวงเงินสินเชื่อ

## ขั้นตอนการเบิกใช้ สินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan ผ่านแอป KKP Better แบบผ่อนชำระขั้นต่ำ 3%



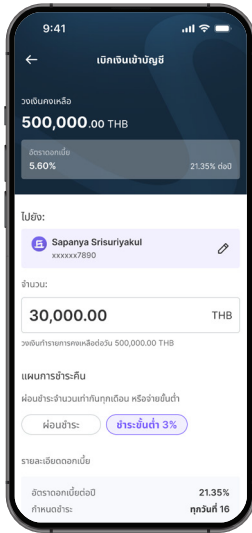
1

เปิดแอป KKP Better เข้าเมนู "สินเชื่อ" ภายใต้เมนู "การเงิน" และเลือก "เบิกเงินเข้าบัญชี"



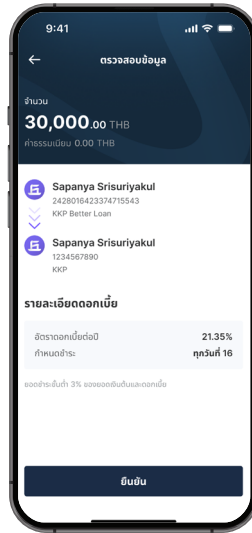
2

ระบุจำนวนเงินที่ต้องการ



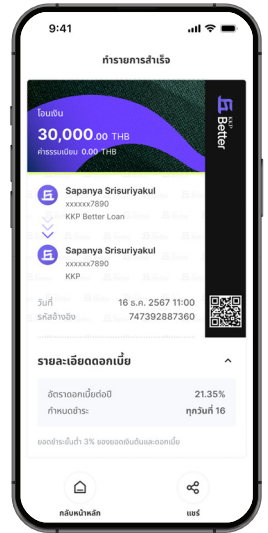
3

เลือกแผนการชำระคืน "ชำระขั้นต่ำ 3%"



4

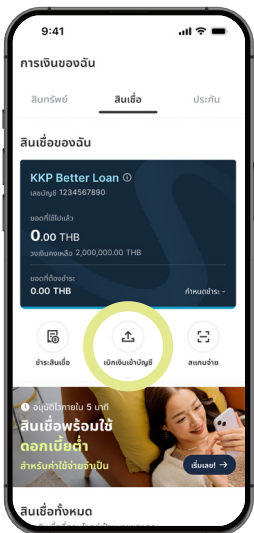
กดปุ่ม "ยืนยัน"



5

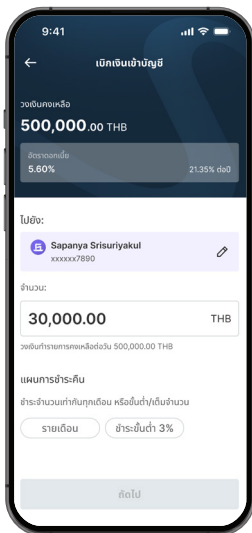
เสร็จขั้นตอนการเบิกใช้สินเชื่อ

## ขั้นตอนการเบิกใช้ สินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan ผ่านแอป KKP Better แบบบริการแบ่งชำระรายเดือน



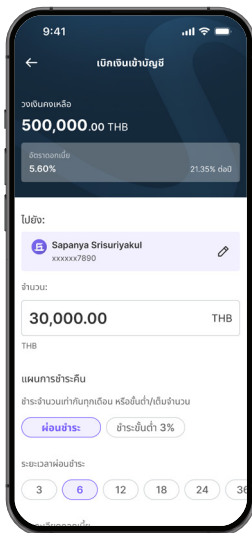
1

เปิดแอป KKP Better เข้าเมนู "สินเชื่อ" ภายใต้เมนู "การเงิน" และเลือก "เบิกเงินเข้าบัญชี"



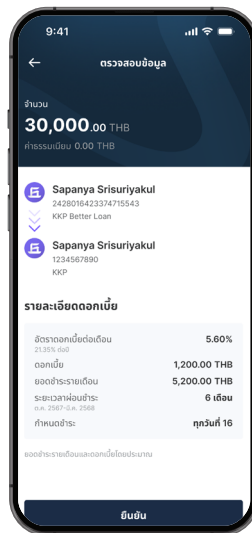
2

ระบุจำนวนเงินที่ต้องการ



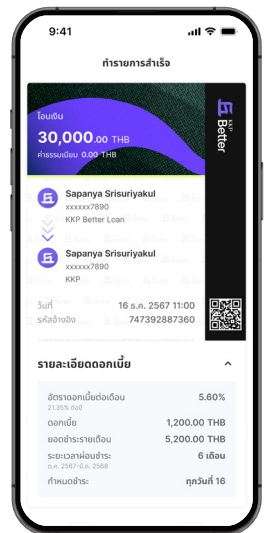
3

เลือกแผนการชำระคืน "ผ่อนชำระ"



4

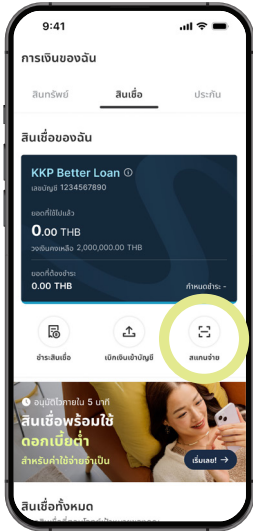
กดปุ่ม "ยืนยัน"



5

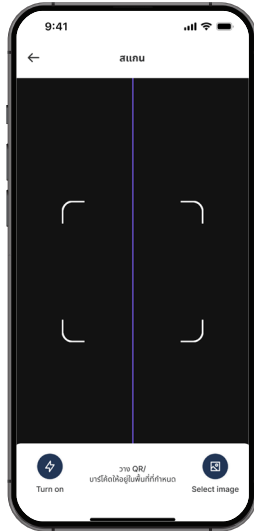
เสร็จขั้นตอนการเบิกใช้สินเชื่อ

**ขั้นตอนการสแกนจ่ายชำระค่าสินค้า/บริการจากวงเงินสินเชื่อผ่านแอป KKP Better แบบผ่อนชำระขั้นต่ำ 3%**



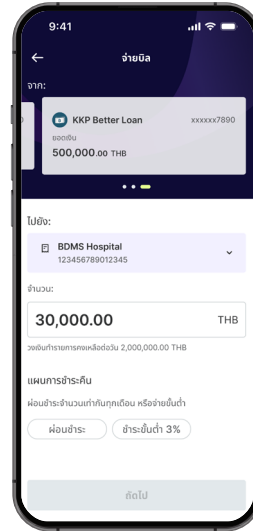
**1**

เปิดแอป KKP Better เข้าเมนู "สินเชื่อ" ภายใต้เมนู "การเงิน" และเลือก "สแกนจ่าย"



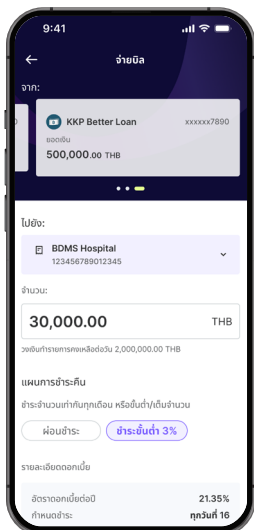
**2**

สแกน QR Code / Barcode



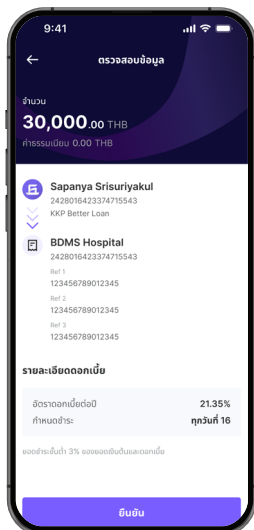
**3**

ระบุจำนวนเงินที่ต้องการ



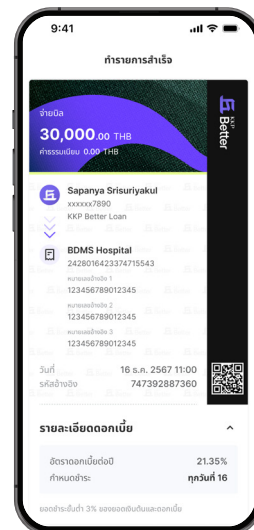
**4**

เลือกแผนการชำระคืน "ชำระขั้นต่ำ 3%"



**5**

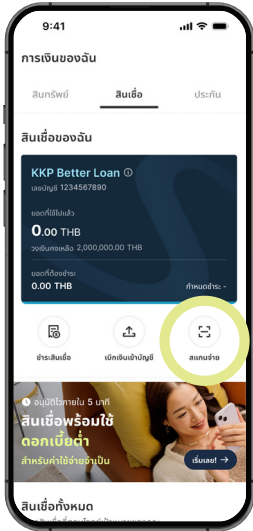
กดปุ่ม "ยืนยัน"



**6**

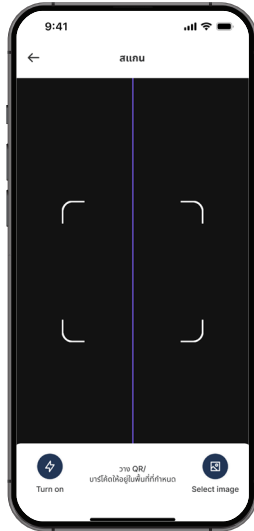
เสร็จขั้นตอนการเบิกใช้สินเชื่อ

# ขั้นตอนการสแกนจ่ายชำระค่าสินค้า/บริการ จากวงเงินสินเชื่อ ผ่านแอป KKP Better แบบบริการแบ่งชำระรายเดือน



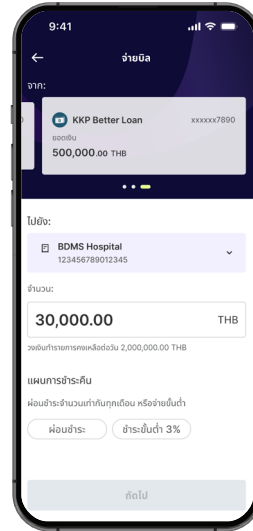
1

เปิดแอป KKP Better เข้าเมนู "สินเชื่อ" ภายใต้เมนู "การเงิน" และเลือก "สแกนจ่าย"



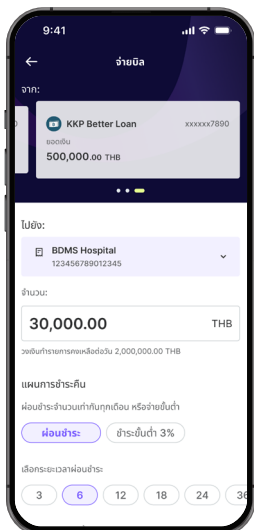
2

สแกน QR Code / Barcode



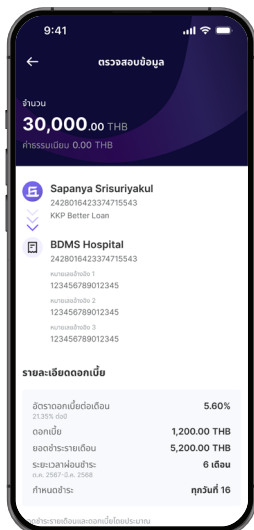
3

ระบุจำนวนเงินที่ต้องการ



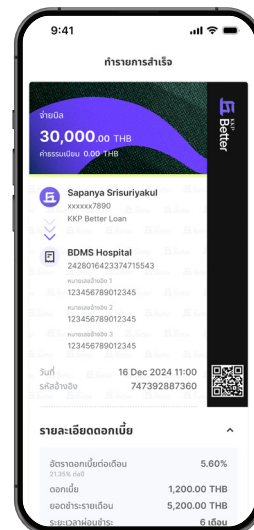
4

เลือกแผนการชำระคืน "ผ่อนชำระ"



5

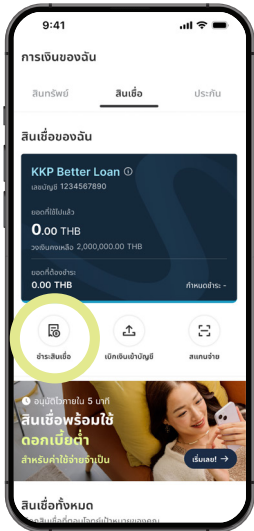
กดปุ่ม "ยืนยัน"



6

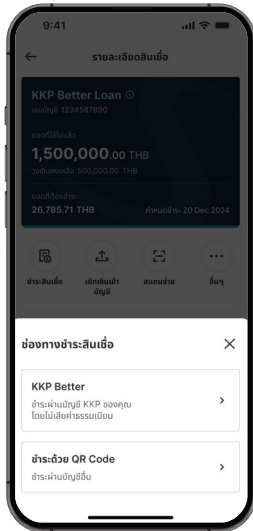
เสร็จขั้นตอนการเบิกใช้สินเชื่อ

## ขั้นตอนการชำระ สินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan ผ่านแอป KKP Better ด้วยบัญชีเงินฝากธนาคาร



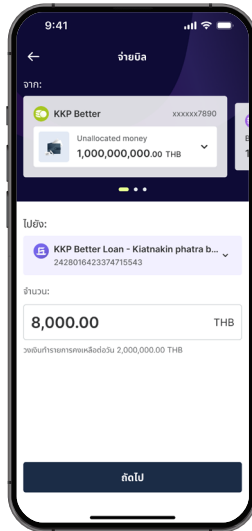
1

เปิดแอป KKP Better  
เข้าเมนู "สินเชื่อ"  
ภายใต้เมนู "การเงิน"  
และเลือก "ชำระสินเชื่อ"



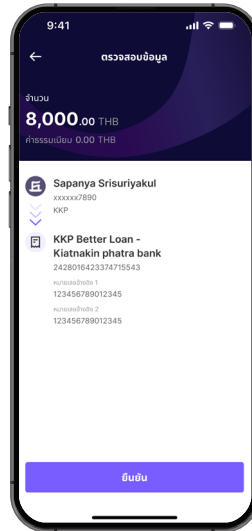
2

เลือกชำระด้วย  
KKP Better



3

ระบุจำนวนเงิน  
ที่ต้องการชำระ



4

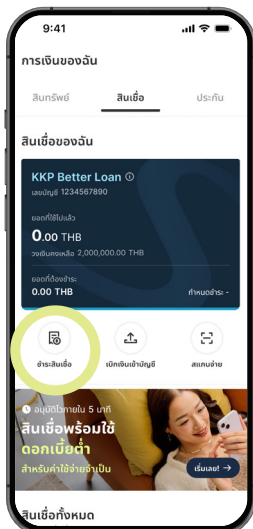
กดปุ่ม  
"ยืนยัน"



5

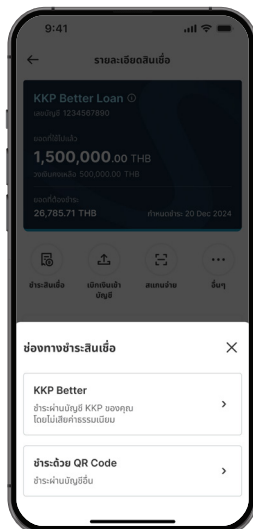
เสร็จขั้นตอน  
การเบิกใช้สินเชื่อ

## ขั้นตอนการชำระสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan ผ่านแอป KKP Better ด้วยการสร้าง QR Code



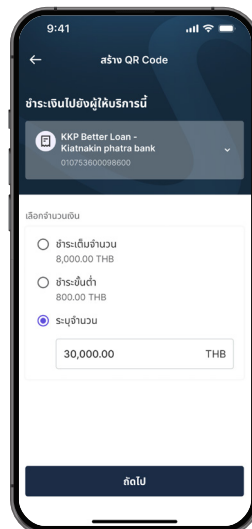
1

เปิดแอป KKP Better  
เข้าเมนู "สินเชื่อ"  
ภายใต้เมนู "การเงิน"  
และเลือก "ชำระสินเชื่อ"



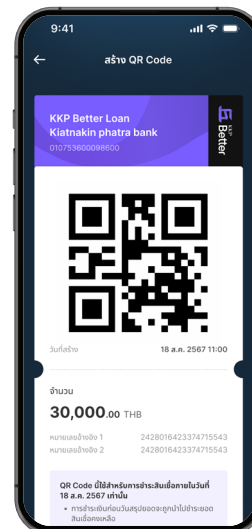
2

เลือกชำระด้วย  
QR Code



3

ระบุจำนวนเงิน  
ที่ต้องการชำระ



4

เสร็จขั้นตอน  
การสร้าง QR Code

## การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและค่าบริการ

1. หากมีค่าธรรมเนียม ค่าบริการ และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจากการเบิกใช้สินเชื่อที่ต้องชำระธนาคารฯ จะแจ้งให้ท่านทราบผ่านทางใบแจ้งยอดบัญชีสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan /ใบเสร็จรับเงิน
2. ในกรณีที่ธนาคารฯ ไม่ได้เรียกเก็บค่าธรรมเนียม ค่าบริการ และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจากท่านตามที่ระบุในข้อ 1 ข้างต้น ธนาคารฯ มีสิทธิปฏิเสธการเบิกใช้สินเชื่อของท่านได้ทันที โดยท่านจะสามารถใช้วงเงินสินเชื่อได้ตามปกติต่อเมื่อท่านได้ชำระค่าธรรมเนียม ค่าบริการ และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องดังกล่าวให้แก่ธนาคารฯ ครบถ้วนแล้ว

## การดำเนินการขอตรวจสอบ / ปฏิเสธรายการเบิกใช้สินเชื่อ

1. ติดต่อสาขานาการฯ ได้ทุกสาขา หรือ KKP Contact Center โทร. 02 165 5555 (ทุกวัน เวลา 7:00 – 20:00 น.) เพื่อขอตรวจสอบ/ปฏิเสธรายการเบิกใช้สินเชื่อ
2. ธนาคารฯ จะดำเนินการพิจารณาคำขอตรวจสอบ/ปฏิเสธรายการเบิกใช้สินเชื่อของท่านหลังจากธนาคารฯ ได้รับแบบฟอร์มคำขอตรวจสอบ/ปฏิเสธรายการเบิกใช้สินเชื่อพร้อมเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ครบถ้วนแล้ว หากธนาคารฯ ไม่ได้รับเอกสารดังกล่าวภายใน 3 วันนับจากวันที่ท่านติดต่อแจ้งเรื่องกับธนาคารฯ จะถือว่าท่านประสงค์ที่จะยุติการขอตรวจสอบ/ปฏิเสธรายการเบิกใช้สินเชื่อเช่นนั้น และหากท่านยังคงมีความประสงค์จะขอตรวจสอบ/ปฏิเสธรายการเบิกใช้สินเชื่อ ให้ท่านแจ้งความประสงค์มาที่สาขานาการฯ ได้ทุกสาขา หรือ KKP Contact Center โทร. 02 165 5555 (ทุกวัน เวลา 7:00 – 20:00 น.) และกรอกแบบฟอร์มคำขอตรวจสอบ/ปฏิเสธรายการเบิกใช้สินเชื่อใหม่อีกครั้ง โดยธนาคารฯ จะดำเนินการตามกระบวนการที่กำหนดไว้ข้างต้น

### หมายเหตุ

- คุ้มค่าที่สุดเป็นประจำและชำระคืนไหว
- อัตราดอกเบี้ยเริ่มต้น 9.99% สูงสุดไม่เกิน 25% ต่อปี
- จำนวนอัตราดอกเบี้ยแบบรายวัน ลดต้นลดดอก ตามยอดภาระหนี้คงเหลือของลูกค้ำ
- กรณีท่านผิดนัดชำระหนี้ อาจมีดอกเบี้ยและค่าติดตามทวงถามหนี้เพิ่มเติม
- ธนาคารมีสิทธิระงับการใช้วงเงินสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียนของท่านชั่วคราวหรือถาวร และ/หรือธนาคารอาจยกเลิกวงเงินสินเชื่อ ทั้งนี้เป็นไปตามที่ธนาคารเห็นสมควร
- โปรดศึกษารายละเอียดการใช้คู่มือนี้อย่างละเอียด หากท่านต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โปรดติดต่อสาขานาการฯ ได้ทุกสาขา หรือ KKP Contact Center โทร. 02 165 5555 (ทุกวัน เวลา 7:00 – 20:00 น.)

## ใบแจ้งยอดบัญชีสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan/ใบเสร็จรับเงิน

เพื่ออำนวยความสะดวกในการชำระเงินของท่าน ธนาคารฯ จะจัดส่งใบแจ้งยอดบัญชีสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan/ใบเสร็จรับเงิน ให้ท่านทราบเป็นรายเดือน โดยจะแสดงรายละเอียดรายการที่ท่านได้เบิกใช้สินเชื่อ และรายการดอกเบี้ยในรอบเดือนที่ผ่านมาจนถึงวันสรุปยอดบัญชีสินเชื่อ รวมถึงยอดเงินที่ต้องชำระ ยอดชำระขั้นต่ำที่ต้องชำระ กำหนดวันที่ต้องชำระ และ/หรือแจ้งรายละเอียดเปลี่ยนแปลงอื่น ๆ ที่ท่านควรได้รับทราบเป็นคราว ๆ ไป เป็นต้น โดยขอให้ท่านตรวจสอบยอดเงินทั้งหมด และรายการการเบิกใช้สินเชื่อที่ระบุในใบแจ้งยอดบัญชีทุกครั้ง หากพบว่าไม่ถูกต้อง กรุณาแจ้งมาที่สาขาธนาคารฯ ได้ทุกสาขา หรือ KKP Contact Center โทร. 02 165 5555 (ทุกวัน เวลา 7:00 – 20:00 น.)

### รายละเอียดที่ปรากฏในใบแจ้งยอดบัญชีสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan / ใบเสร็จรับเงิน มีดังนี้

รายการ	ความหมาย
หมายเลขบัญชี (Account Number)	หมายเลขของสัญญาบัญชีสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan
วันสรุปยอดบัญชี (Billing Date)	วันสรุปยอดสินเชื่อทั้งหมดที่เกิดขึ้นประจำเดือน ภายใต้บัญชีสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan ของท่าน
วงเงินสินเชื่อ (Credit Limit)	วงเงินสินเชื่อที่ได้รับอนุมัติจากธนาคารฯ
ยอดเงินรวมที่ต้องชำระ (Outstanding Balance)	ยอดเงินที่ท่านได้ใช้บริการและยังไม่ได้ชำระให้แก่ธนาคารฯ รวมทั้งดอกเบี้ย และค่าใช้จ่ายใด ๆ (หากมี) ที่เกิดขึ้นจนถึง ณ วันสรุปยอดบัญชี
กำหนดชำระภายในวันที่ (Payment Due Date)	กำหนดเวลาที่ท่านต้องชำระเงินคืนสำหรับรอบบัญชีนั้นตามที่เรียกเก็บในใบแจ้งยอดบัญชีสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan/ใบเสร็จรับเงิน หากชำระล่าช้ากว่าที่ระบุ ท่านจะต้องชำระค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้ ค่าดอกเบี้ยปรับและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นใดตามที่ธนาคารฯ ประกาศกำหนด ณ ขณะนั้น
ยอดเงินขั้นต่ำที่ต้องชำระ (Minimum Payment Due)	ยอดเงินขั้นต่ำที่ท่านต้องชำระคืนในรอบบัญชีปัจจุบัน

## การคำนวณดอกเบี้ยและยอดเงินที่ต้องชำระ

- ธนาคารฯ คำนวณดอกเบี้ยตามจำนวนเงินที่ท่านเบิกใช้สินเชื่อรวมกับจำนวนเงินต้นที่ยังค้างชำระอยู่ (ถ้ามี) ตามอัตราดอกเบี้ยที่ธนาคารฯ ประกาศกำหนด
- ยอดดอกเบี้ยที่ปรากฏในใบแจ้งยอดบัญชีสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan/ใบเสร็จรับเงิน เป็นดอกเบี้ยที่คำนวณรายวันนับจากวันที่ท่านเบิกใช้สินเชื่อจนถึงวันสรุปยอดบัญชีตามรอบบัญชีสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan ของท่าน หรือวันที่ระบุในช่อง "วันสรุปยอดบัญชี" (Billing Date)
- ดอกเบี้ย เงินต้น ค่าธรรมเนียม ค่าบริการ และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หลังวันสรุปยอดบัญชีหรือวันที่ระบุในช่อง "วันสรุปยอดบัญชี" (Billing Date) ธนาคารฯ จะคำนวณและแจ้งให้ทราบในใบแจ้งยอดบัญชีสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan/ใบเสร็จรับเงิน รอบถัดไป
- กรณีท่านต้องการชำระคืนเงินต้นทั้งหมด รวมทั้งดอกเบี้ย ค่าธรรมเนียม ค่าบริการ และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (หากมี) จนถึงวันที่ท่านชำระเงิน กรุณาติดต่อ KKP Contact Center โทร. 02 165 5555 (ทุกวัน เวลา 7:00 – 20:00 น.) หรือสาขาธนาคารฯ ได้ทุกสาขา เพื่อสอบถามยอดชำระทั้งหมดก่อนการชำระ

## ตัวอย่างการคำนวณดอกเบี้ย กรณีผ่อนชำระคืนแบบขั้นต่ำ

- วันสรุปยอดบัญชี คือ ทุกวันที่ 18 ของทุกเดือน
- วันครบกำหนดชำระเงิน คือ ทุกวันที่ 1 ของเดือนถัดไป
- อัตราดอกเบี้ย 25% ต่อปี
- ท่านเบิกใช้สินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan ณ วันที่ 5 มกราคม 2568 เป็นจำนวนเงิน 20,000 บาท
- เดือนกุมภาพันธ์มีจำนวนวันทั้งหมด 28 วัน

หมายเลขสมาชิก / Account Number		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	
วันสรุปยอดบัญชี Billing Date	กำหนดชำระเงินภายในวันที่ Payment Due Date	วงเงินสินเชื่อ Credit Limit	ยอดเงินรวมที่ต้องชำระ Outstanding Balance
18 มกราคม 2568	1 กุมภาพันธ์ 2568	250,000	20,191.78

วันที่บันทึก Posting Date	วันที่ทำรายการ Transaction Date	รายการ Description	จำนวนเงิน (บาท) Amount (Baht)
		ยอดเรียกเก็บของรอบบัญชีที่แล้ว	0.00
5 มกราคม 2568	5 มกราคม 2568	เบิกเงินกู้ยืมยอดดอกเบี้ย	20,000.00
18 มกราคม 2568	18 มกราคม 2568	ยอดดอกเบี้ย	191.78
		<b>ยอดรวม</b>	<b>20,191.78</b>

ใบแจ้งยอดบัญชีสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan/ใบเสร็จรับเงิน ณ วันที่สรุปยอดบัญชี วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568 (กรณีที่ท่านไม่มีการเบิกเงินเพิ่ม)

**ยอดเงินต้น** = 20,000.00 บาท

**ดอกเบี้ย** = 191.78 บาท

14 วัน นับตั้งแต่วันที่เบิกถอน จนถึงวันสรุปยอดบัญชี

$$\frac{\text{ยอดเงินต้น} \times \text{อัตราดอกเบี้ยต่อปี} \times \text{จำนวนวัน}}{365} = \frac{20,000.00 \times 25\% \times 14 \text{ วัน}}{365}$$

**ยอดเงินรวมที่ต้องชำระ** = 20,191.78 บาท

$$\text{ยอดเงินต้น} + \text{ดอกเบี้ย} = 20,000 + 191.78$$

**ยอดเงินขั้นต่ำที่ต้องชำระ: 3%** ของยอดเงินรวม (เงินต้นและดอกเบี้ย) และต้องไม่ต่ำกว่า 300 บาท = 605.75 บาท

$$\text{ยอดเงินรวมที่ต้องชำระ} \times 3\% = 20,191.78 \times 3\%$$

#### การหักลดยอดหนี้คงค้างจะคำนวณหักจากดอกเบี้ย ณ วันที่ชำระคืนเงินกู้

ตารางแสดงประมาณการภาระหนี้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	เงินต้น Principal	ดอกเบี้ย Interest	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ Fee	ดอกเบี้ยผิดนัดชำระ: Default Interest	รวม Total
จำนวนเงินที่ชำระ: Payment Amount	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
จำนวนเงินที่ค้างชำระ: Past Due from Last Cycle	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
จำนวนเงินที่คงค้าง ณ วันสรุป ยอดบัญชี Total Outstanding Balance on Billing Date	20,000	191.78	0.00	0.00	20,191.78

## ตัวอย่างตารางแสดงภาระหนี้สินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan

งวดสรุปยอดบัญชีงวดที่ชำระ	จำนวนเงินที่ชำระ	ยอดดอกเบี้ย	ยอดเงินต้น	จำนวนเงินคงค้าง	หมายเหตุ
0	-	-	-	15,000.00	
1	457.71	256.85	200.86	14,799.14	ชำระร้อยละ 3
2	453.40	314.23	139.17	14,659.97	
3	448.23	281.15	167.08	14,492.89	
4	444.02	307.73	136.29	14,356.59	
5	439.55	295.00	144.55	14,212.05	
6	3,000.00	301.76	2,698.24	11,513.81	ชำระมากกว่าร้อยละ 3
7	3,000.00	236.59	2,763.41	8,750.39	
8	3,000.00	185.80	2,814.20	5,936.19	
9	2,000.00	126.04	1,873.96	4,062.23	
10	500.00	83.47	416.53	3,645.70	
11	3,723.11	77.41	3,645.70	0.00	ชำระงวดสุดท้าย

ทั้งนี้ตารางที่แสดงเป็นเพียงตัวอย่างในกรณีที่ท่านชำระเงินคืนตรงกับวันสรุปยอดบัญชี โดยไม่มีการเบิกใช้สินเชื่อโดยการเบิกรับเงินสดเพิ่มเติม หากมีการเปลี่ยนแปลงจำนวน "เงิน" ที่เบิกใช้สินเชื่อ และ/หรือ อัตราดอกเบี้ย และ/หรือมีการชำระเงินแตกต่างจากที่แสดงในตารางนี้ จำนวนดอกเบี้ยและเงินต้นที่จะต้องชำระคืนในแต่ละงวดอาจมีความแตกต่างจากที่แสดงในตารางนี้ได้

### 1. กรณีชำระคืนเต็มจำนวน

หากท่านไม่มีการเบิกใช้สินเชื่อโดยการเบิกรับเงินสดอีก และในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ท่านได้ชำระเงินคืนเต็มจำนวนยอดเงินรวมที่ต้องชำระในใบแจ้งยอดบัญชีสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan/ใบเสร็จรับเงิน คือ 20,191.78 บาท ท่านยังคงมีดอกเบี้ยคงค้างอีกจำนวนหนึ่ง ซึ่งเป็นดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นในช่วงหลังวันสรุปยอดบัญชีจนถึงวันที่ท่านชำระเงินคืน (ดอกเบี้ยที่แสดงในใบแจ้งยอดบัญชีสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan/ใบเสร็จรับเงินนั้นจะเป็นดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นตั้งแต่วันที่ท่านเบิกถอนเงินสดจนถึงวันสรุปยอดบัญชีเท่านั้น) โดยดอกเบี้ยคงค้างนั้น จะถูกเรียกเก็บในใบแจ้งยอดบัญชีสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan/ใบเสร็จรับเงิน รอบถัดไป หากท่านต้องการชำระปิดยอดสินเชื่อทั้งหมด ท่านสามารถสอบถามยอดหนี้คงค้างที่ต้องชำระคืนก่อนทุกครั้งได้ผ่าน KKP Contact Center โทร. 02 165 5555 (ทุกวัน เวลา 7:00 – 20:00 น.)

## 2. กรณีชำระแบบผ่อนชำระขั้นต่ำ

หากในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ท่านชำระเงินเท่ากับยอดขั้นต่ำคือ 605.75 บาท และไม่มีการเบิกใช้สินเชื่อ โดยการเบิกรับเงินสดเพิ่ม จำนวนเงินที่ท่านชำระเข้ามาจะถูกนำไปหักชำระหนี้คงค้างตามลำดับ คือ หักชำระค่าใช้จ่าย/ค่าปรับ/ค่าบริการอื่นใดก่อนทั้งหมด (ถ้ามี) จากนั้นจะถูกนำไปหักชำระดอกเบี้ยดังที่แสดงใบแจ้งยอดบัญชีสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan/ใบเสร็จรับเงิน (ดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นตั้งแต่วันที่ท่านเบิกใช้สินเชื่อโดยการเบิกรับเงินสดจนถึงวันสรุปยอดบัญชี) และเงินส่วนที่เหลือจะถูกนำไปหักชำระเงินต้นที่เหลือ ดังนั้นยอดเงินที่ชำระเข้ามาจำนวน 605.75 บาท จะถูกนำไปหักตามลำดับ ดังนี้

**หักดอกเบี้ยที่ชำระ** = 191.78 บาท

14 วัน นับตั้งแต่วันที่เบิกรับเงินสดจนถึงวันสรุปยอดบัญชี

$$\frac{\text{ยอดเงินต้น} \times \text{อัตราดอกเบี้ยต่อปี} \times \text{จำนวนวัน}}{365} = \frac{20,000.00 \times 25\% \times 14 \text{ วัน}}{365}$$

**หักเงินต้นที่ชำระ** = 413.97 บาท

$$\text{ยอดเงินที่ชำระเข้า} - \text{ดอกเบี้ยที่ชำระ} = 605.75 - 191.78$$

**เงินต้นคงค้าง ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 (วันที่ธนาคารฯ ได้รับชำระเงิน)** = 19,586.03 บาท

$$= \text{เงินต้นทั้งหมด} - \text{เงินต้นที่ชำระ} = 20,000.00 - 413.97$$

หลังจากที่ท่านชำระเงิน และไม่มีการเบิกใช้สินเชื่อโดยการเบิกรับเงินสดเพิ่ม เมื่อถึงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568 ใบแจ้งยอดบัญชีจะแสดงข้อมูลดังนี้

**ใบแจ้งยอดบัญชี ณ วันสรุปยอดบัญชีวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2568 (กรณีที่ท่านไม่มีการเบิกรับเงินสดเพิ่ม)**

**ยอดเงินต้นคงค้าง** = 19,586.03 บาท

**ดอกเบี้ย** = 419.55 บาท

นับตั้งแต่วันที่สรุปยอดบัญชีครั้งก่อนหน้าถึงวันสรุปยอดบัญชีครั้งนี้

$$\frac{(\text{เงินต้นคงค้าง} \times \text{อัตราดอกเบี้ยต่อปี} \times \text{จำนวนวันที่คิดดอกเบี้ย})}{365} = \frac{[(20,000.00 \times 25\% \times 13 \text{ วัน}^*) + [(19,586.03 \times 25\% \times 18 \text{ วัน}^{**})]}{365}$$

$$= 178.08 \text{ บาท} + 241.47 \text{ บาท}$$

หมายเหตุ \*13 วัน มาจากวันที่ 19 มกราคม 2568 – 31 มกราคม 2568

และ \*\*18 วัน มาจากวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 – 18 กุมภาพันธ์ 2568

**ยอดเงินรวมที่ต้องชำระ** = 20,005.58 บาท

$$\text{ยอดเงินต้น} + \text{ดอกเบี้ย} = 19,586.03 + 419.55$$

**ยอดเงินขั้นต่ำที่ต้องชำระ** = 600.16 บาท

**3% ของยอดเงินรวมที่ต้องชำระ (ดอกเบี้ยและเงินต้น) หรือไม่น้อยกว่า 300 บาท**

$$\text{ยอดเงินรวมที่ต้องชำระ} \times 3\% = 20,005.58 \times 3\%$$

### 3. กรณีบริการแบ่งชำระรายเดือน

ธนาคารฯ จะคำนวณค่างวดและดอกเบี้ยเป็นการคำนวณแบบรายวันตามยอดภาระหนี้ของลูกค้า

#### ตัวอย่างการคำนวณอัตราดอกเบี้ย :

- วันที่ 2 มกราคม 2568 ท่านมียอดเบิกใช้สินเชื่อ 100,000 บาท
- ต้องการผ่อนชำระนาน 60 งวด ค่างวดเดือนละ 2,762 บาท
- วันครบกำหนดชำระเงิน คือ ทุกวันที่ 1 ของเดือนถัดไป
- อัตราดอกเบี้ย 22% ต่อปี
- เริ่มชำระงวดแรก 1 กุมภาพันธ์ 2568

#### สูตรการคำนวณ =

$$\frac{(\text{เงินต้นคงเหลือ} \times \text{อัตราดอกเบี้ย} \times \text{จำนวนวัน นับตั้งแต่วันที่ทำการจนถึง 1 วันก่อนวันครบกำหนดชำระ})}{365}$$

จากตัวอย่าง จำนวนวันในการคิดดอกเบี้ยงวดแรก คือ ตั้งแต่วันที่ 2 มกราคม 2568 ถึง วันที่ 31 มกราคม 2568 เท่ากับ 30 วัน

$$\text{ในงวดแรกดอกเบี้ยจะเท่ากับ} = \frac{(100,000 \times 22\% \times 30)}{365} = 1,808.21 \text{ บาท}$$

จำนวนเงินก้อน ที่เบิกใช้สินเชื่อ (บาท)	อัตราดอกเบี้ย ต่อปี	ค่างวดโดยประมาณ (บาท) แบ่งตามระยะเวลาการผ่อนชำระ				
		60 งวด	48 งวด	36 งวด	24 งวด	12 งวด
100,000	22.00%	2,762 บาท	3,151 บาท	3,820 บาท	5,188 บาท	9,360 บาท

#### หมายเหตุ :

- สำหรับงวดแรก ดอกเบี้ยจะคำนวณจากวันที่ท่านเบิกใช้สินเชื่อจนถึง 1 วันก่อนถึงวันครบกำหนดชำระ ซึ่งรวมวันหยุดทำการธนาคารฯ ด้วย สำหรับเดือนที่สองเป็นต้นไป จะคำนวณนับแต่วันครบกำหนดชำระงวดก่อนจนถึง 1 วันก่อนถึงวันครบกำหนดชำระของงวดปัจจุบัน
- อัตราดอกเบี้ยของบริการแบ่งชำระรายเดือนจะขึ้นอยู่กับโปรโมชั่นที่ท่านได้รับขณะนั้น
- ตัวอย่างการคำนวณจำนวนเงินผ่อนต่อเดือนข้างต้นเป็นตัวเลขโดยประมาณเท่านั้น
- จำนวนเงินสูงสุดที่ท่านสามารถใช้ได้ขึ้นอยู่กับวงเงินสินเชื่อบุคคลของท่าน
- ยอดขั้นต่ำที่ต้องชำระในแต่ละเดือนของสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan คือผลรวมของรายการดังต่อไปนี้
  - 100% ของค่างวดจากบริการแบ่งชำระรายเดือน รวมทุกรายการเบิกใช้สินเชื่อ
  - 3% ของยอดคงค้างจากการเบิกถอนเงินสดและซื้อสินค้าและบริการ (เงินต้นรวมดอกเบี้ย) หรือ 300 บาทแล้วแต่จำนวนใดมากกว่า โดยท่านสามารถเลือกชำระเงินคืนในแต่ละเดือนได้มากกว่าจำนวนเงินดังกล่าวตามที่ท่านต้องการ
- ท่านสามารถดูรายละเอียดการคำนวณยอดผ่อนชำระได้จากแอป KKP Better หรือจากหนังสือแจ้งผลการอนุมัติการเบิกใช้สินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan แบบบริการแบ่งชำระรายเดือน ที่ธนาคารฯ ได้จัดส่งให้ท่านทางอีเมล และสามารถดูข้อกำหนดและเงื่อนไขของโปรแกรม “บริการแบ่งชำระรายเดือน” ผ่านวงเงินสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan ได้ที่เว็บไซต์ของธนาคารฯ

จากตัวอย่างข้างต้น ที่ท่านได้มีการเบิกใช้สินเชื่อแบบบริการแบ่งชำระรายเดือนยอด 100,000 บาท ผ่อนนาน 60 งวด (ทำรายการ ณ วันที่ 2 มกราคม 2568) ค่างวดเดือนละ 2,762 บาท และมีการเบิกถอนเงินสดยอด 20,000 บาท ณ วันที่ 5 มกราคม 2568 เมื่อถึงวันสรุปยอดบัญชีวันที่ 18 มกราคม 2568 ท่านจะมียอดเรียกเก็บตามใบแจ้งยอดบัญชีสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan / ใบเสร็จรับเงินที่จะครบกำหนดชำระวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 ดังนี้

- **ยอดเงินรวมที่ต้องชำระ** = [ค่างวดของสินเชื่อแบ่งชำระรายเดือน] + [100% ของยอดคงค้าง (เงินต้นรวมดอกเบี้ย) ของรายการเบิกใช้สินเชื่อที่ท่านไม่แบ่งชำระรายเดือน]  
= 2,762 + 20,191.78 = 22,953.78 บาท
- **ยอดเงินขั้นต่ำที่ต้องชำระ** = [ค่างวดของสินเชื่อแบ่งชำระรายเดือน] + [3% ของยอดคงค้าง (เงินต้นรวมดอกเบี้ย) ของรายการเบิกใช้สินเชื่อที่ท่านไม่แบ่งชำระรายเดือน]  
= 2,762 + 605.75 = 3,367.75 บาท

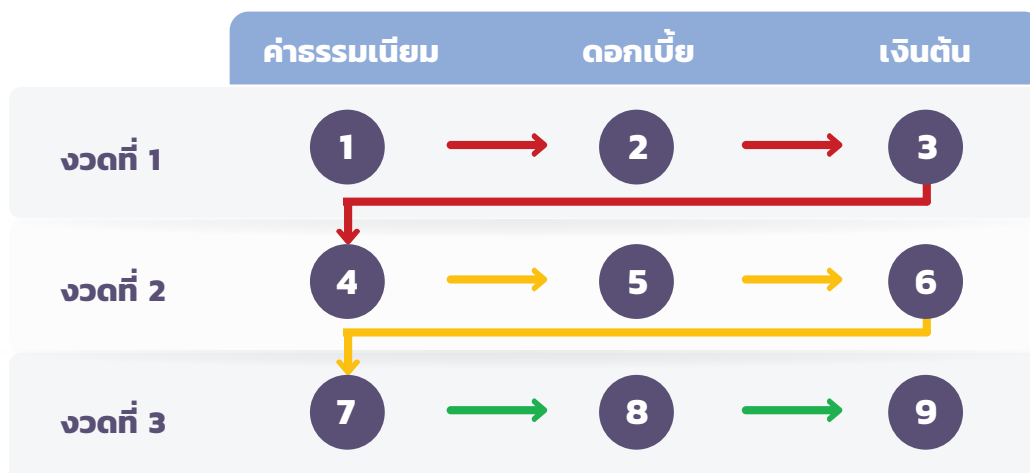
#### หมายเหตุ :

การชำระเงินค่างวดรายเดือนมากกว่าจำนวนค่างวดที่กำหนดไว้ดังกล่าว ไม่ถือเป็นการชำระค่างวดของเดือนถัดไปเป็นการล่วงหน้า ท่านยังคงมีหน้าที่ชำระค่างวดรายเดือนให้แก่ธนาคารฯ ตามจำนวนเงินและภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือในใบแจ้งยอดบัญชีสินเชื่อส่วนบุคคลหมุนเวียน KKP Better Loan / ใบเสร็จรับเงิน

### ลำดับการตัดชำระหนี้

ธนาคารจะตัดชำระค่าธรรมเนียม ดอกเบี้ย และเงินต้นของยอดค้างชำระนานที่สุดก่อน แล้วจึงตัดชำระยอดที่ค้างชำระนานรองลงมาตามลำดับ โดยจะตัดชำระค่างวดของบริการแบ่งชำระรายเดือนที่ถึงกำหนดเรียกเก็บตามลำดับ แล้วจึงตัดชำระยอดคงค้างของบริการเบิกถอนเงินสดหรือบริการโอนยอดเงิน (ถ้ามี) เป็นลำดับถัดไป

**ตัวอย่าง** ท่านค้างชำระ 3 งวด แล้วท่านได้นำเงินมาชำระ ธนาคารจะนำตัดชำระตามลำดับ ดังนี้

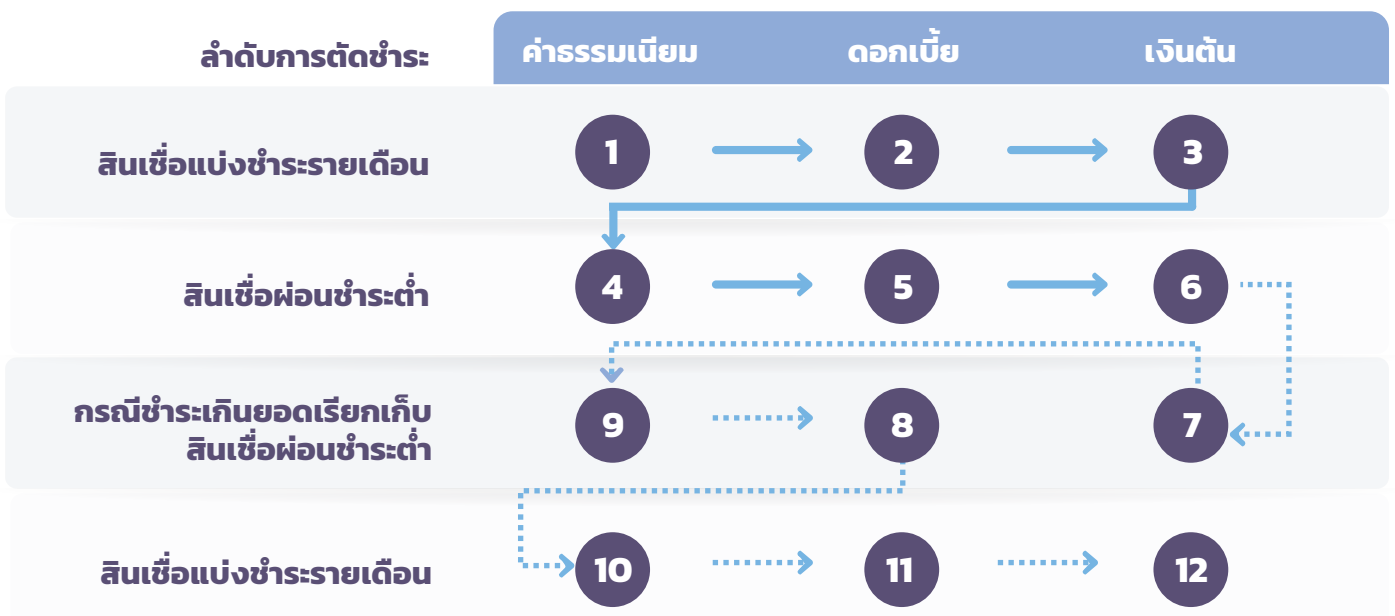


**กรณีเบิกสินเชื่อแบ่งชำระรายเดือน :** ธนาคารจะตัดชำระค่าธรรมเนียม ดอกเบี้ย และเงินต้นของยอดค้างชำระนานที่สุดก่อน แล้วจึงตัดชำระยอดที่ค้างชำระนานรองลงมาตามลำดับ

**กรณีเบิกสินเชื่อแบบผ่อนชำระคืนขั้นต่ำ :** ธนาคารจะตัดชำระค่าธรรมเนียม ดอกเบี้ย และเงินต้นของยอดที่ค้างชำระตามรอบบิลที่นานที่สุดก่อนแล้วจึงค่อยตัดชำระค่าธรรมเนียม ดอกเบี้ย และเงินต้นของยอดที่ค้างชำระตามรอบบิลที่นานรองลงมาตามลำดับ

**กรณีใช้บริการแบ่งชำระรายเดือนและใช้สินเชื่อผ่อนชำระคืนขั้นต่ำ มีการชำระในงวดเดียวกัน :**

ธนาคารตัดชำระค้างงวดของบริการแบ่งชำระรายเดือนที่ถึงกำหนดเรียกเก็บ แล้วจึงตัดชำระยอดคงค้างของสินเชื่อผ่อนชำระคืนขั้นต่ำเป็นลำดับถัดไป หากลูกค้าชำระมากกว่ายอดหนี้ขั้นต่ำที่เรียกเก็บ ธนาคารจะนำเงินส่วนที่เหลือจากการตัดชำระดังกล่าวมาตัดชำระเงินต้นคงค้างของการเบิกสินเชื่อผ่อนชำระคืนขั้นต่ำ รวมถึงค่าธรรมเนียม และดอกเบี้ย (ถ้ามี) หากยังมีเงินส่วนที่ชำระเกินคงเหลืออยู่ เงินดังกล่าวจะนำไปตัดชำระค่าธรรมเนียม ดอกเบี้ย และเงินต้นของสินเชื่อแบ่งชำระรายเดือน ในกรณีที่ยังคงมีเงินที่ชำระเกินอยู่อีก เงินดังกล่าวจะถูกนำไปตั้งพักไว้ในบัญชีสินเชื่อบุคคล ทั้งนี้ เงินส่วนที่ตั้งพักไว้จะไม่ได้รับดอกเบี้ย



**ข้อควรระวัง!! เพื่อประโยชน์สูงสุดกรุณาผ่อนชำระให้ตรงที่กำหนด**

- กรณีชำระ **ก่อน** วันที่กำหนดโดยมิได้ชำระจนยอดเงินต้นเป็นศูนย์ จะเกิดดอกเบี้ยนับจากวันที่ชำระก่อนกำหนดเป็นต้นไป ตามยอดเงินต้นใหม่หลังหักรับชำระ
- กรณีชำระ **หลัง** วันที่กำหนดหรือชำระน้อยกว่ายอดเงินขั้นต่ำที่ต้องชำระ จะถือว่าท่านผิดนัดชำระหนี้ ณ วันที่ครบกำหนดชำระ โดยธนาคารจะคิดดอกเบี้ยผิดนัดชำระ โดยคิดจากอัตราดอกเบี้ยปกติสูงสุดบวกเพิ่มไม่เกิน 3% ต่อปี ทั้งนี้ ไม่เกินอัตราสูงสุด 25% ต่อปี โดยคำนวณจากยอดเงินต้นทั้งหมด (กรณีเบิกใช้สินเชื่อและเลือกผ่อนชำระคืนขั้นต่ำ) และคำนวณจากยอดเงินต้นของค้างงวดที่ผิดนัดชำระ (กรณีโปรแกรมแบ่งชำระรายเดือน) ตั้งแต่วันที่เริ่มผิดนัดจนถึงวันชำระยอดค้างเสร็จสิ้น และท่านอาจจะถูกเรียกเก็บค่าติดตามทวงถามหนี้ (ถ้ามี)

การชำระเงินค้างงวดรายเดือนมากกว่าจำนวนค้างงวดที่กำหนดไว้ไม่ถือเป็นการชำระค้างงวดของเดือนถัดไป เป็นการล่องหน้า ท่านยังคงมีหน้าที่ชำระค้างงวดรายเดือนให้แก่ธนาคารตามจำนวนเงินและภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือในใบแจ้งยอดบัญชี

## ช่องทางการชำระเงิน

### 1. ชำระผ่านช่องทางของธนาคารฯ

- ชำระด้วยเงินสดหรือเช็คที่เคาน์เตอร์ธนาคารฯ ทุกสาขาทั่วประเทศ กรณีที่ชำระด้วยเช็ค โปรดสั่งจ่ายในนาม "ธนาคารเกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)" กรุณาขีดคร่อมบนหัวเช็ค พร้อมขีดฆ่า "หรือผู้ถือ" หรือ "OR BEARER" และขีดคร่อม A/C Payee และเขียนชื่อนามสกุล (ตัวบรรจง) และระบุหมายเลขสิ้นเชื่อส่วนบุคคล KKP Better Loan ด้านหลังของเช็คทุกครั้ง
- ชำระผ่านแอป KKP Better

### 2. ชำระผ่านธนาคารใด ๆ/ผู้ให้บริการอื่นที่ให้บริการรับชำระบิลข้ามธนาคาร

- ชำระผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น เครื่องถอนเงินอัตโนมัติ ระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ ระบบอินเทอร์เน็ต หรือแอปพลิเคชันของธนาคารผู้ให้บริการอื่น โดยสามารถทำรายการได้ตามขั้นตอนที่ระบุไว้ในระบบ ท่านสามารถตรวจสอบรายชื่อธนาคารและผู้ให้บริการที่เข้าร่วมได้จากเว็บไซต์ของธนาคารแห่งประเทศไทย โดยค่าธรรมเนียมเป็นไปตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของแต่ละธนาคาร/ผู้ให้บริการ
- ชำระผ่านช่องทางสาขาหรือเคาน์เตอร์ของธนาคารใด ๆ/ผู้ให้บริการอื่นที่ให้บริการรับชำระบิลข้ามธนาคาร ท่านสามารถชำระเงินคืนด้วยเงินสดหรือเช็คได้ในวันและเวลาทำการของธนาคารต่าง ๆ โดยกรอกแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินที่ท่านได้รับ และนำไปชำระได้ที่ธนาคารผู้ให้บริการตามที่ระบุได้ทุกสาขาทั่วประเทศ โดยท่านจะต้องรับผิดชอบค่าธรรมเนียมตามอัตราที่ธนาคาร/ผู้ให้บริการแต่ละแห่งเรียกเก็บ

### 3 ชำระผ่านตัวแทนรับชำระของธนาคาร

- ท่านสามารถชำระเงินคืนด้วยเงินสด เพียงท่านนำแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินที่มีบาร์โค้ดไปชำระ ณ ตัวแทนรับชำระของธนาคาร โดยท่านต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่ตัวแทนรับชำระแต่ละแห่งเรียกเก็บที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ (Pay at Post) • เคาน์เตอร์เซอร์วิส หรือ 7-ELEVEN • โลตัส • บิ๊กซี
- จุดบริการ CenPay, เซ็นทรัล, โรบินสัน, ท็อปซูเปอร์มาร์เก็ต, บีทูเอส • เอ็มเปย์ สเตชัน (mPay Station) ทั้งนี้ เงื่อนไขการชำระเป็นไปตามที่ตัวแทนรับชำระของธนาคารกำหนด